

Regulamin biblioteki

1. Biblioteka szkolna udostępnia swoje zbiory zgodnie z organizacją roku szkolnego.
2. Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły oraz rodzice.
3. Z księgozbioru podręcznego można korzystać wyłącznie w czytelni biblioteki.
4. Dokumentem uprawniającym do wypożyczania jest identyfikator, który wydaje szkoła. W przypadku braku identyfikatora – ważna legitymacja szkolna.
5. Uczeń może wypożyczyć książki wyłącznie na swoje nazwisko, w liczbie do trzech egzemplarzy, na okres jednego miesiąca. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel–bibliotekarz może zwiększyć liczbę wypożyczeń oraz przedłużyć termin zwrotu wypożyczonej książki.
6. Czytelnik może prosić o przedłużenie terminu zwrotu wypożyczonej książki. Warunkiem uzyskania prolongaty jest brak zamówienia na daną pozycję.
7. Czytelnik może zwrócić się do nauczyciela – bibliotekarza o rezerwację wybranej książki.
8. Uczeń, który w wyznaczonym terminie nie zwróci książek do biblioteki, może zostać ukarany uwagą wpisaną do dziennika lekcyjnego.
9. W przypadku zniszczenia lub zagubienia wypożyczonej książki, bądź innych materiałów bibliotecznych, czytelnik zobowiązany jest zwrócić taką samą pozycję lub inną wskazaną przez nauczyciela – bibliotekarza.
10. Uczniowie z klas programowo najwyższych zwracają wypożyczone książki do biblioteki przed zakończeniem zajęć dydaktycznych. Do zakończenia egzaminów maturalnych i zawodowych mogą korzystać ze zbiorów biblioteki w czytelni.
11. Uczniowie pozostałych klas zwracają książki do biblioteki przed zakończeniem roku szkolnego. Osobom, które nie rozliczyły się z biblioteką, wstrzymuje się wypożyczenia w nowym roku szkolnym do momentu uregulowania zaległości.
12. Umożliwia się uczniom wypożyczenie książek na okres wakacyjny, po wcześniejszym jednak rozliczeniu się z książek wypożyczonych w trakcie trwania roku szkolnego. Nie dotyczy klas programowo najwyższych.
13. Czytelnicy za zgodą nauczyciela – bibliotekarza mają prawo do odpłatnego wykonywania kserokopii artykułów z czasopism i fragmentów książek.
14. Czytelnik opuszczający szkołę zobowiązany jest do przedstawienia w sekretariacie szkoły karty obiegowej potwierdzającej zwrot wypożyczonych książek do biblioteki szkolnej.
15. Wszystkich korzystających ze zbiorów bibliotecznych obowiązuje dbałość o wypożyczone książki i inne materiały.

16. Czytelnik korzystający z biblioteki szkolnej zobowiązany jest do poszanowania mienia szkolnego oraz zachowania porządku na swoim stanowisku pracy w czytelni.
17. Czytelników korzystających ze zbiorów w czytelni obowiązuje zachowanie ciszy oraz zakaz spożywania posiłków.